

2026년 부산광역시교육청 상반기 교육공무직원(조리실무사) 채용시험 공고

2026년 부산광역시교육청 상반기 교육공무직원 채용시험 시행계획을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 3월 31일

부산광역시교육감

1. 채용예정 인원 및 업무

① 채용예정 인원

근무장소	구분	채용인원(명)	채용사유	비고
공립 각급학교(기관)	일반	237명	정년퇴직 등에 따른 결원 보충	
	특성화고	13명		
부산소프트웨어 마이스터고등학교	일반	3명	결원	발령 후 전보 불가 3식 업무수행 및 3교대 근무 감해 양산 청원 거주자 응시 가능
합계		253명		

※ 최종합격자 선발 시 특성화고 졸업자 구분모집 합격자 수가 선발 예정 인원 미달될 경우 미달 인원만큼 일반응시자 중에서 선발함

② 업무내용

근무기관	조리실무사 업무내용	근로시간 (근무형태)	비고
공립 각급학교(기관)	◦ 급식품의 위생적인 취급, 조리, 배식 업무 ◦ 급식시설 설비 및 기구의 세척, 소독 관리 ◦ 급식실의 청소, 소독 관리 ◦ 급식실 위생·안전 관리 ◦ 기타 사용부서장의 업무분장에 따른 업무	주40시간 (방학중 비근무)	1일 8시간(8:30~16:30) ◦ 근무학교(기관)에 따라 근무시간 변경가능 ◦ 3식 학교(기관)는 교대근무 할 수 있음
부산소프트웨어 마이스터고등학교 (강서구 가락대로 1393)			1일 8시간 (3식 학교, 교대근무)

※ 주당 근로시간 내에서 학교(기관) 여건에 따라 근무일, 근무시간 변경될 수 있으며, 원칙적으로 교육공무직원 전보기준에 따른 전보제도가 적용됨

※ 업무내용은 명시된 업무 외에 학교(기관)장이 정한 업무 및 관련 법령·지침 등에서 정한 업무가 포함됨

※ 근무처 지정 채용 대상(부산소프트웨어마이스터고등학교)은 반드시 해당 근무지를 선택하여 응시하여야 함

2. 응시 자격

① 응시연령

- 18세 이상(2008. 8. 31. 이전 출생자)인 사람이어야 함

② 거주지 및 국적

- 채용시험 공고일 전일(前日)부터 면접시험일까지 계속하여 본인의 주민등록상 주소지 또는 국내 거소신고(재외국민에 한함)가 부산광역시로 되어 있는 사람이어야 함
 - ※ 동 기간 중 주민등록말소 및 거주불명으로 등록된 사실이 없어야 함
- 단, 조리실무사 근무지 지정 채용 학교인 **부산소프트웨어마이스터고등학교** 채용 지원자는 경남 김해, 양산, 창원 거주자도 응시 가능
- 대한민국 국적 소지자(외국인 제외)
 - ※ 복수국적자(대한민국 국적과 외국 국적을 동시에 가진 자)는 합격할 경우 퇴직시까지 대한민국 국적을 유지하여야 함

③ 응시 결격사유

- 2026. 9. 1. 기준으로 정년(60세) 이상에 해당하는 자는 응시할 수 없음
- 「부산광역시교육청 교육공무직원 취업규칙(인사)」 제5조(결격사유)에 해당되는 자는 응시할 수 없음

취업규칙(인사) 제5조(결격사유)

제5조(결격사유) 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 교육공무직원이 될 수 없다.

1. 피성년후견인
2. 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 않기로 확정된 후 5년이 지나지 않은 사람
3. 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예의 기간이 끝난 날로부터 2년이 지나지 않은 사람
4. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간에 있는 사람
5. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조의 규정에 의한 범죄경력 조회 결과 취업이 제한되는 사람
6. 「아동복지법」 제29조의3 규정에 따라 범죄 전력 조회 결과 취업이 제한되는 사람
7. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 및 이에 준하는 사유로 퇴직 등을 한 사람
8. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 채용과 관련된 자격이 상실 또는 정지된 사람
9. 공인된 종합의료기관에서 신체검사 결과 취업이 적당하지 않다고 판정한 사람
10. 경력 또는 학력, 이력사항을 허위로 작성한 사람
11. 기타 채용권자가 정하는 제한 사유에 해당하는 사람

4 필수 자격 요건

연번	구분		필수자격(조건)
1	공립 각급 학교(기관)	일반	◦ 없음
2		특성화고	◦ 부산광역시 소재 특성화고등학교 2025학년도 졸업자 ※ 단, 대학 재학 및 휴학자 응시 불가
3	부산소프트웨어마이스터고등학교		◦ 없음

5 특성화고 졸업자 구분 모집

구분	특성화고 졸업자 구분 모집
응시자격	◦ 일반응시자격 요건을 충족해야 함 ◦ 부산광역시 소재 특성화고등학교 2025학년도 졸업자 ※ 단, 대학 재학 및 휴학자 응시 불가
시험방법, 시험일정, 평가기준	◦ 일반전형과 동일함
유의사항	해당자는 일반모집 응시 가능하나 중복 응시할 수 없으며, 2025학년도 졸업증명서를 원서 접수 시 제출

3. 시험방법 및 일정

구분	1차 시험		2차 시험	
시험방법	서류심사		면접심사(1차 시험 합격자에 한함)	
배점	100점		100점	
일정	서류심사	2026. 4. 27.(월)	시험장소 공고	2026. 4. 30.(목) 14:00
			시험일	공립 각급 학교 (기관) 2026. 5. 30.(토) 10:00
	1차 시험 합격자 공고	2026. 4. 30.(목) 14:00		부산소프트웨어 마이스터고등학교 2026. 5. 27.(수) 15:00
			최종 합격자 발표	2026. 6. 8.(월) 14:00

- ※ 시험장소 공고와 합격자 발표는 부산광역시교육청 홈페이지 「소식·채용·고시/공고」 란 및 「교육공무직원 채용관리 시스템」에 공고함(개별 통지하지 않음)
- ※ 응시원서 접수 결과 1차 선발인원(전체 채용예정 인원의 1.2배수) 미만 접수 시 1회에 한하여 재공고함
☞ 단, 특성화고 채용예정 인원의 1.2배수 미만이라도 전체 채용예정 인원의 1.2배수 이상이면 재공고 하지 않음
- ※ 재공고 시 1차 선발인원(전체 채용예정 인원의 1.2배수) 미만이라도 접수인원을 대상으로 시험 가능함
- ※ 상기 일정은 사정에 따라 변경될 수 있음

4. 평가기준

1 서류심사

배점기준	◦ 100점(경력점수 70점 + 자격증 점수 30점)		
경력점수 (70점)	경력기간	배점	경력인정범위
	24월 이상	70점	◦ 소속 기관장이 발행한 증명서 ◦ 부산광역시 관내 국공·사립 각급학교(기관)에서 주 15시간 이상 1개월 이상 연속하여 근무한 경력 (단, 사립유치원 경력 제외, 경력 합산 후 30일 미만 버림) ※ 응시하는 직종의 경력만 인정(타 직종 경력 제외. 단, 조리사 경력은 인정) ※ 경력증명서(재직증명서)에는 직종명, 근무기간 및 주당 소정 근로시간 표기(미표기시 경력 미인정) ※ 공고일 전일까지 경력 인정
	18월 이상 ~ 24월 미만	60점	
	12월 이상 ~ 18월 미만	50점	
	6월 이상 ~ 12월 미만	40점	
	3월 이상 ~ 6월 미만	30점	
	1월 이상 ~ 3월 미만	20점	
	1월 미만	0점	
자격증점수 (30점)	◦ 한식·양식·중식·일식 조리기능사(조리산업기사, 조리기능장) 자격증 중 1개 이상 보유 시 30점 ※ 자격증 개수 및 급에 따른 별도 가중치 없음 ※ 응시원서 접수 마감일(2026. 4. 14.(화))까지 취득한 자격증에 한함		

2 면접심사(서류심사 합격자에 한함)

- 1차 시험(서류심사) 합격자를 대상으로 면접시험을 통해 조리실무사로의 직무 수행에 필요한 능력 및 적격성을 평가함
- 면접심사 방식은 문답평가 및 실기평가(무 채썰기)로 진행됨
 ※ 부산소프트웨어마이스터고등학교: 문답평가만 진행(학교에서 별도 시행)

5. 시험에 있어서의 가산특전

- 취업지원대상자(1차, 2차 시험 각각 적용)
 - 취업지원대상자에 한하여 만점의 일정비율(5% 또는 10%)에 해당하는 점수를 가산합니다. 단, 문답평가 및 실무평가 만점의 각 40% 미만인 경우에는 적용하지 않음
- 취업지원대상자 가산점을 받아 합격하는 사람은 채용예정 인원의 30%(가점에 따른 채용인원을 산정하는 경우 소수점 이하는 버림)를 초과할 수 없으며, 채용예정 인원이 3명 이하인 경우 가산점 합격자는 없음
 ※ 단, 응시자의 수가 채용예정 인원과 같거나 그보다 적은 경우에는 적용하지 않음

취업지원대상자 관련 법률

「독립유공자 예우에 관한 법률」제16조, 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」제29조, 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」제33조, 「5.18민주유공자예우 및 단체설립에 관한 법률」제20조, 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」제19조, 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」제7조의9

- ※ 응시원서 접수 마감일(2026. 4. 14.(화))까지 취업지원대상자로 등록되어 있어야 함
- ※ 취업지원대상자는 '취업지원대상자증명서'로 확인함(신원확인증명서 불가)
- ※ 취업지원대상자 여부와 가산점 비율은 본인이 사전에 직접 국가보훈처 및 지방보훈청 등(보훈 상담센터 ☎ 1577-0606)에 확인하여야 함

6. 응시원서 접수

1. 응시원서 접수 방법: PC인터넷 접수만 가능(전자접수 현장지원 창구 운영)

1. 응시원서 접수처: 「교육공무직원 채용관리 시스템」(<https://ginsa.pen.go.kr/>)

2. 접수기간: 2026. 4. 9.(목) 9:00 ~ 4. 14.(화) 18:00(4일간)

※ 접수기간 중 24시간 온라인 접수 가능. 단, 접수 마감일(4. 14.(화))에는 18:00 마감. 마감 이후에는 접수·수정·취소 불가

【응시원서 전자접수 현장지원 창구 운영】

- 장 소: 부산시교육청 별관 1층 스마트워크영상회의실
- 운영기간: 2026. 4. 9.(목) ~ 4. 14.(화) 9:00 ~ 17:00 (점심시간(12:00~13:00) 제외)
- 준 비 물: 핸드폰, 제출서류(6쪽 참고) 각 1부

3. 접수방법

☞ 「교육공무직원 채용관리 시스템」(<https://ginsa.pen.go.kr/>) 접속 → 채용공고 → 채용공고 목록 → 해당 공고 클릭 → 지원하기 → 유의 및 동의사항 체크 → 본인인증 → 인적사항 입력 → 필수 자격증 등록(해당하는 경우) → 자격증 접수 등록(해당하는 경우) → 경력접수 등록(해당하는 경우) / 접수완료(정상 접수 시 문자발송)

4. 접수확인 방법

☞ 내 원서접수 현황 → 본인인증 → 원서접수 목록 → 조회 클릭

5. 수정 및 취소 방법

☞ 내 원서접수 현황 → 본인인증 → 원서접수 목록 → 조회 클릭
· 수정할 경우: 수정 후 저장 클릭 / 취소할 경우: 접수취소 클릭

6. 응시표 출력 방법

☞ 내 원서접수 현황 → 본인인증 → 응시표 출력 → 조회 클릭

※ 응시표는 2026. 4. 30.(목) 14:00부터 「교육공무직원 채용관리 시스템」에서 출력 가능하며, 면접심사 시 지참하여야 하므로 반드시 출력

※ 원서접수 시 부여된 「접수번호」는 「응시번호」와 다르므로, 반드시 응시표 출력 기간에 응시표를 출력하여 「응시번호」 확인 필요. 「응시번호」를 확인하지 않아 생기는 불이익은 응시자 책임

7. 응시원서 접수 유의사항

인적사항	입력 시 사진은 응시원서 접수일로부터 3개월 이내에 촬영한 수험생 본인 얼굴 사진으로, 시험 당일 본인 확인이 가능한 사진으로 등록 (식별이 용이해야 하며 본인 식별이 곤란한 사진 제출로 본인 확인이 불가능할 경우 원서접수가 무효 처리될 수 있습니다.)	JPG, PNG, BMP, GIF 확장자 파일로 업로드
필수자격		
경력접수	등록 시 반드시 사본을 첨부파일로 등록	PDF 또는 JPG, PNG, BMP, GIF 확장자 파일로 업로드
자격접수		
수정 및 취소	접수기간 동안에는 기재 사항의 수정 및 취소가 가능하나, 접수 마감일(4.14.(화) 18:00) 이후에는 수정 및 취소 불가	
중복접수 불가	중복하여 응시원서를 접수할 수 없으며, 중복접수로 인한 불이익(응시불가)은 응시자 책임	

접수 확인	응시원서 접수 후 반드시 접수 확인 필요(응시표에 접수번호가 기재되어있으면 정상 접수)하고, 기재착오, 첨부파일 누락, 자격 미비자, 거주지 제한 미확인 등 응시자 과실로 인하여 응시가 불가할 수 있으며, 그에 대한 모든 책임은 응시자 책임임 ※ 응시원서 접수·수정·취소 시 입력한 휴대전화로 안내 문자 메시지가 발송되며, 문자 메시지를 받지 못한 경우 ☎ 860-0643, 860-0645로 연락
원서접수 반려	서류미비 등의 사유로 교육청에서 응시원서를 반려할 수 있음
자격증 검증	서류접수 반영 자격증은 최종합격자에 한하여 증빙서류(자격증 원본)를 제출받아 검증 ※ 자격증에 본인 확인에 필요한 개인정보(생년월일, 성명 등)를 임의로 지우지 말 것 ※ 개명한 경우(현재 이름과 자격증상 이름이 다른 경우) 추가 서류: 주민등록초본(변경사항 포함), 기본증명서(특정증명서), 법원의 개명확인서 등(최종합격 시 원본 제출) - 자격증과 개명서류를 한 장의 사진에 모두 식별가능하도록 나란히 배치하여 촬영하여 제출
경력증명서(재직 증명서 가능) 발급 및 검증	해당 기관의 경력증명서(재직증명서 가능)를 제출하여야 하며, 반드시 직종명, 주당 소정 근로시간 및 근무기간 명시(미표기 시 경력 미인정) , 경력증명서(재직증명서)는 최종 합격자에 한하여 증빙서류(경력증명서(재직증명서) 원본)를 제출받아 검증 ※ 경력증명서(재직증명서) 발급 시 직종명, 근로기간 및 주당 소정근로시간을 표기해줄 것을 요청하여 발급
● 관련 서류를 제출하지 않거나, 진위여부 확인 결과 허위로 판명되는 경우 합격이 취소됨 ※ 응시원서 접수 시 일시적인 접속 폭주로 인하여 원서접수 시간이 지연될 수 있고, 특히 접수 마감 시간이 임박하면 지원자가 대거 몰릴 수 있으니 이용이 적은 시간대에 미리 접수	

2 제출서류

제출서류	세부내용
경력증명서 (재직증명서 가능) 사본	- 소속 학교(기관)장이 발행한 증명서 - 공고일 전일(2026. 3. 30.(월))까지 경력 인정 - 부산광역시 관내 국·공립 유치원 및 국·공·사립 초·중·고·특수·각종학교, 교육행정기관에서 주15시간 이상 1개월 이상 연속하여 조리실무사(또는 조리사)로 근무한 경력 (사립 유치원 경력 제외, 경력 합산 후 30일 미만 버림) - 경력증명서(재직증명서) 발급 시 반드시 직종명, 근무기간 및 주당 소정근로시간을 표기해줄 것을 요청하여 발급(미표기 시 경력 미인정)
자격증 사본	- 해당 자격증 소지자 - 응시원서 접수 마감일(2026. 4. 14.(화))까지 취득한 자격증에 한함 - 자격증 원본은 최종 합격자에 한하여 검증할 예정이므로 원본을 분실한 경우 사전 재발급 필요 - 자격증에 본인 확인에 필요한 개인정보(생년월일, 성명 등)를 임의로 지우지 말 것 - 개명한 경우(현재 이름과 자격증상 이름이 다른 경우) 추가 서류: 주민등록초본(변경사항 포함), 기본증명서(특정증명서), 법원의 개명확인서 등(최종합격 시 원본 제출) - 자격증과 개명서류를 한 장의 사진에 모두 식별가능하도록 나란히 배치하여 촬영하여 제출
취업지원대상자 증명서 사본	- 취업지원대상자의 경우 - 응시원서 접수 마감일(2026. 4. 14.(화))까지 등록되어 있는 것에 한함 - 취업지원대상자는 '취업지원대상자증명서'로 확인(신원확인증명서 불가)
장애인 편의지원 신청서 및 장애인 증명서 사본	편의지원 신청서 및 해당 증명서 제출
제출서류 보관 및 반환	채용관리시스템으로 제출한 서류는 「공공기록물 관리에 관한 법률」 제 19조에 따라 보관되며, 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제1항에 따라 반환하지 않음

※ 최종합격자에 한하여 제출서류(원본)를 제출받아 검증함

③ 응시번호 확인 및 출력

- 응시표는 2026. 4. 30.(목) 14:00부터 「교육공무직원 채용관리 시스템」에서 출력 가능하며, 면접심사 당일 반드시 지참하여야 함
- ※ 원서접수 시 부여된 「접수번호」는 「응시번호」와 다르므로, 반드시 응시표 출력기간에 응시표를 출력하여 「응시번호」를 확인해야 함

④ 장애인 응시자 관련

- 장애인 구분모집은 별도로 하지 않으며, 장애인 응시자는 교육공무직원으로서 응시직종 업무수행에 지장이 없을 경우 동일하게 응시 가능함
- 「장애인복지법」에 의한 장애인 또는 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」의 상이등급에 해당하는 장애인으로서 신체장애로 인해 시험 응시에 현실적으로 어려움이 있는 응시자는 응시원서 접수 시 본인의 장애 유형에 맞는 편의조치를 신청할 수 있음
- 편의지원을 신청할 경우 응시원서 접수 시 장애인 편의지원 신청서(붙임2 서식)와 장애인증명서 사본을 첨부하여 제출하여야 함

7. 합격자 결정

① 1차 시험

- 서류심사 점수가 높은 순서대로 1차 합격자를 결정함
- 채용예정 인원의 1.2배수를 합격자로 결정함(소수점 이하 인원 절상)
- 동점자 처리 기준

1순위	2순위	3순위	비고
취업지원대상자	경력 점수 높은 자	자격증 점수 소지자	3순위까지 동점자 발생 시 모두 1차 시험 합격 처리

- 1차 시험 합격자 공고 후 응시결격사유에 해당되거나, 제출서류 진위여부 등 확인 결과 허위로 판명되는 경우 합격을 취소함
- 1차 시험 합격자에 한하여 2차 면접심사를 실시함

② 최종 합격자

- 가산점수를 포함한 1차 시험 점수와 2차 시험(면접심사) 점수를 합산하여 점수가 높은 순서대로 최종 합격자를 결정함
- ※ 2차 시험(면접심사) 합격자는 문답평가, 실기평가 각 40% 이상 득점자에 한함

○ 동점자 처리 기준

1순위	2순위	3순위	4순위	5순위	6순위
취업지원 대상자	면접심사 점수 높은 자	실기평가 점수 높은 자	경력 점수 높은 자	자격증 점수 소지자	고연령자

- 최종시험성적(1차+2차성적)은 최종합격자 공고일(2026. 6. 8.(월))부터 2026. 6. 19.(금)까지 교육공무직원채용관리시스템에서 공개함(총점만 공개)

3 추가 합격자

- 최종 합격자 공고 후 응시결격사유 등에 해당되어 합격이 취소되거나, 발령 이전에 채용등록을 포기하는 경우 최종 합격 차순위자를 합격자로 결정함
- ※ 추가 합격자 결정기간은 2026. 12. 7.(월)까지로 함

4 신규임용예정자 순위 명부

- 최종시험성적 및 동점자 처리기준에 따른 최종합격자 순위명부 작성

8. 최종합격자 신분 및 처우

- 정년: 60세
- 계약형태: 무기계약직
- 3개월 미만의 수습기간을 두며, 수습기간 중 평가를 통해 계속 근로가 부적격하다고 판단되는 경우 근로계약을 해지할 수 있음
- 근무시간(근무형태): 주40시간(방학중 비근무)
- ※ 주당 근로시간 내에서 학교(기관) 여건에 따라 근무시간 변경될 수 있음
 - ※ 근무 학교(기관)에 따라 2식(중식·석식) 또는 3식(조식·중식·석식) 업무 수행 및 교대근무할 수 있음 (고등학교 근무시간 예시)
 - A조: 6:00 ~ 14:00(휴게시간 8:30 ~ 9:00)
 - B조: 9:00 ~ 17:00(휴게시간 13:30 ~ 14:00)
- 근무장소: 부산광역시교육청 소속 각급 공립학교(기관)
- 근무지 발령: 2026. 9. 1.자부터 신규임용예정자 명부 순으로 발령함
- ※ 인사발령은 2026. 9. 1.자, 2027. 3. 1.자로 시행함
- 보수 등 처우: 매년 부산광역시교육청 교육공무직원 처우개선 계획 등 관련 규정을 따르며, 퇴직연금제도는 **확정기여형(DC)**으로 설정함

직종	기본급(월)	처우개선수당	비고
조리 실무사	2,144,500원	각종 처우개선수당은 교육공무직원 처우개선 계획 등 관련 규정을 따름	교육공무직원 보수표 II 유형 적용

- ※ 보수 등 처우는 매년 「부산광역시교육청 교육공무직원 처우개선 계획」 등 관련 규정을 따르므로 변경될 수 있음

○ 겸직불가(예외적 사전승인)

취업규칙(복무) 제5조(겸직금지 및 허가)

- 제5조(겸직금지 및 허가)** ① 교육공무직원은 근로계약의 기간에 직무 외 영리를 목적으로 하는 다른 업무에 종사할 수 없다.
- ② 교육공무직원은 근로시간 외에 겸직을 원할 경우, 업무능률을 해치거나 업무에 대한 부당한 영향, 사용부서의 재산상 손실, 불명예스러운 영향 등을 초래하지 않는 범위 내에서 사전에 별지 제20호서식에 따라 겸직허가 신청을 하고 사용부서의 장으로부터 미리 승인을 받아야 한다.
- ③ 교육공무직원은 근로계약 기간에 부산광역시교육감 소속의 원 근무기관 외 부산광역시교육감 소속의 다른 근무기관에 근무할 수 없으며, 교육공무직원이 다른 근무기관의 근무를 원할 경우 사전에 별지 제20호서식에 따라 겸직허가 신청을 하고 총괄부서의 승인을 받아야 한다.

9. 응시자 유의사항

- 응시원서나 각종 증명서의 기재사항 착오 또는 누락, 유효기간 미확인, 자격 미비자의 응시 등으로 인한 불이익은 모두 응시자의 책임으로 합니다.
- 또한 응시원서 접수 방법 미숙지, 제출 서류 내용 미비 및 공고 사항의 미이행 등으로 발생하는 불이익은 모두 응시자의 귀책사유이며, 그에 따른 결과 처리는 부산광역시교육청의 결정에 따라야 합니다.
- 응시원서 접수 완료 후 수정, 취소는 원서접수 기간 내에서만 가능합니다. 응시원서 접수 마감 시간에 임박하여 지원자가 폭주할 경우 접수 사이트가 다운되거나 속도가 저하되는 등 마감 시간까지 접수를 완료하지 못할 수 있으니 미리 접수하기 바랍니다.
- 지원자는 응시원서 접수 후 기재사항을 최종 확인하여야 하며, 접수 부주의로 인하여 시험에 응시할 수 없을 경우에는 응시자의 책임으로 합니다.
- 인터넷 접수 완료 후 접수 내역을 확인하기 바라며, 응시표는 2026. 4. 30.(목) 14:00부터 출력가능하며 응시표를 출력하여 면접심사 당일 반드시 지참하기 바랍니다.
- 최종 합격자 통지 및 근로계약서 작성 이후라도 채용신체검사서, 자격증 및 경력증명서 등 제출서류 검증, 범죄 경력 조회 등을 통하여 결격사유가 발견되거나 제출된 서류내용이 사실과 다를 경우 합격 또는 채용이 취소됩니다.

- 최종접수결과 응시자가 선발 예정 인원수와 같거나 미달되더라도 적격자가 없는 경우 최종 합격자를 선발하지 않을 수 있습니다.
- 본 공고내용은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경되는 사항은 부산광역시 교육청 홈페이지 「소식·채용-고시/공고」란 및 「교육공무직원 채용관리 시스템」에 공고합니다.
- 기타 자세한 사항은 아래 연락처로 문의 바랍니다.

응시원서 접수 관련 문의	부산광역시교육청 노사행정정보과 공무직인사팀	860-0643 860-0645
업무 관련 문의	부산광역시교육청 인성체육급식과 학교급식팀	860-0426

- 붙임 1. 응시원서 접수요령 안내 1부.
2. 장애인 편의지원 신청서 1부. 끝.

응시원서 접수요령 안내

1

채용 홈페이지 접속 및 채용공고 확인방법

- ▷ <https://ginsa.pen.go.kr> 접속 후 채용공고를 클릭합니다.
- ▷ 진행 중인 채용공고의 제목을 선택합니다.
- ▶ 공고명: 2026년 부산광역시교육청 상반기 교육공무직원(조리실무사) 채용 공고



2

원서접수 방법 - 지원하기

- ▷ 「지원하기」 버튼을 누르면 응시원서를 작성할 수 있습니다.



3

원서접수 방법 - 유의 및 동의사항

- ▷ 이용유의 및 동의사항, 개인정보 수집 및 이용동의를 읽은 후, 동의를 체크합니다.
- ▷ 다음단계를 눌러 본인인증 단계로 이동합니다.

교육공무직원 채용관리 시스템
채용공고
·
공지사항
·
내 원서접수 현황
·
인력풀 모집

3. 개인정보의 보유 및 이용 기간 : 관련 법령에 따른
4. 개인정보 수집·이용에 동의할 수 있으며, 동의 거부 시 교육공무직원 응시대상에서 제외됩니다.
5. 개인정보는 채용 목적 이외의 다른 목적으로 사용하지 않습니다.
6. 개인정보 사용서비스 : 원서접수, 마이페이지(원서접수 목록, 응시표 출력, 전형결과, 발령지 조회), 원서접수 관리, 시험관리, 발령지 관리

☒ 개인정보보호법 제15조에 의거하여 위와같이 본인의 개인정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다

개인정보 제3자 제공에 대한 동의

1. 개인정보를 제공받는 자: 소양평가 위탁업체
2. 개인정보를 제공받는 자의 이용 목적: 소양평가 채점결과 관리
3. 이용 또는 제공하는 개인정보의 항목: 수험번호, 성명
4. 개인정보를 제공받는 자의 보유 및 이용 기간: 채용원서 접수 시부터 합격자 발표일까지
5. 지원자는 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의를 거부할 시 소양평가 진행이 불가

☒ 개인정보보호법 제17조에 의거하여 위와 같이 본인의 개인정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다

X 취소
다음단계 >

4

원서접수 방법 - 본인인증

- ▷ 휴대폰 인증 또는 아이핀을 이용한 본인인증 절차를 진행합니다.
- ▷ 향후 합격자 조회, 원서 수정 등에 동일한 휴대폰, 인증서를 사용하여야 합니다.

1
2
3
4
5
6
7

유의 및 동의사항
본인인증
인적사항 입력
필수자격 등록
가산자격 등록
경력가점 등록
접수완료

본인인증
아래 중에서 하나를 선택하여 본인확인을 해 주시기 바랍니다.

휴대폰 인증

본인 명의의 휴대폰 번호로 발급된 인증번호를 입력하여 본인확인 후 가입 하실 수 있습니다.

인증받기

I-PIN 인증

본인 명의의 아이핀 (i-PIN) 계정으로 인증후 가입하실 수 있습니다.

인증받기

5

원서접수 방법 - 인적사항 입력

▷ 지원하고자 하는 응시직종을 선택하여야 합니다.

채용공고

모두가 함께 만드는 안전하고 행복한 부산교육
교육공무직으로 도전해 보세요!

채용공고 목록

채용공고

1
유의 및 동의사항

2
본인인증

3
인적사항 입력

4
필수자격 등록

5
가산자격 등록

6
경력가점 등록

7
접수완료

(테스트용)2026년 부산광역시교육청 상반기 교육공무직원(조리실무사) 채용 공고

•
응시직종

선택하세요 ▼

선택하세요 ▼

✔ 임시저장

다음단계 >

원서접수 방법 - 인적사항 내용 입력

▷ 인적사항을 각 요구사항에 맞게 입력하기 바랍니다. (*은 필수입력)

채용공고

1

유의 및 동의사항

2

본인인증

3

인적사항 입력

4

필수지적 등록

5

가신지적 등록

6

경력가점 등록

7

검수완료

(테스트용)2026년 부산광역시교육청 상반기 교육공무직원(조리실무사) 채용 공고

동시직종

조리실무사

조리실무사(일반)

인적사항

등록 사진업용
(필수 등록)

+ 사진등록

1 사진업용 제한 5MB

성명 (한글)	
성명 (한자)	
생년월일	년 월 일
성별	☐ 남 ☐ 여
나이	만 세
휴대전화번호	- -
전화번호(가정)	- -
주소	우편번호 검색
장애인 여부	☐ 대상 ☒ 비대상
장애인연의자활신청서	파일을 업로드 하주세요 파일찾기 1 이미지(bmp / jpg / png / gif) 또는 PDF 파일등록
장애인 등록증 사본	파일을 업로드 하주세요 파일찾기 1 이미지(bmp / jpg / png / gif) 또는 PDF 파일등록
취업지원대상 여부	☐ 대상 ☒ 비대상
취업지원대상증명서	파일을 업로드 하주세요 파일찾기 1 이미지(bmp / jpg / png / gif) 또는 PDF 파일등록
취업지원대상자 보호번호	1 대상자만 작성
가신비율	☐ 5% ☐ 10% 1 대상자만 필수 작성

임시저장

다음단계 >

▷ 순서에 따라 모두 입력한 후 다음단계로 이동하거나, 임시저장을 하여 이어서 입력할 수 있습니다.

▷ 임시저장 후 이어가려면 [내 원서접수 현황]에서 원서를 수정 후 접수하기 바랍니다.

7

원서접수 방법 - 필수자격 등록

※ 조리실무사(일반) 응시자: **필수자격 등록 입력 필요 없음(다음단계로 진행)**

채용공고

1 유의 및 동의사항	2 본인인증	3 인적사항 입력	4 필수자격 등록	5 가산자격 등록	6 경력가점 등록	7 접수완료
----------------	-----------	--------------	--------------	--------------	--------------	-----------

(테스트용)2026년 부산광역시교육청 상반기 교육공무직원(조리실무사) 채용 공고

응시직종: 조리실무사, 조리실무사(일반)

필수자격

본 응시직종은 필수자격이 없으므로 입력하지 않아도 됩니다. 다음단계로 이동하여 주시기 바랍니다.

선택삭제, 임시저장, 검수하기, < 이전단계, **다음단계 >**

※ 조리실무사(특성화고) 응시자: **필수자격(2025학년도 특성화고 졸업증명서) 등록**

채용공고

1 유의 및 동의사항	2 본인인증	3 인적사항 입력	4 필수자격 등록	5 가산자격 등록	6 경력가점 등록	7 접수완료
----------------	-----------	--------------	--------------	--------------	--------------	-----------

(테스트용)2026년 부산광역시교육청 상반기 교육공무직원(조리실무사) 채용 공고

응시직종: 조리실무사, 조리실무사(특성화고)

필수자격

필수자격증명	졸업증명서	취득일자	
발급기관			
첨부파일 등록	파일을 업로드 해주세요		

파일찾기

이미지(bmp / jpg / png / gif) 또는 PDF 파일등록

+ 추가

8

원서접수 방법 - 가산자격증 등록

▷ 자격증명을 클릭하면 제출해야 하는 항목이 나타납니다.

(테스트용)2026년 부산광역시교육청 상반기 교육공무직원(조리실무사) 채용 공고

· 응시직종 조리실무사 조리실무사(일반)

가산자격

선택

· 가산자격증명	중식조리기능장	· 취득 일자	2026-03-01
· 발급 기관	한국산업인력공단	· 가점 점수	30점
· 첨부파일 등록	C:\fakepath\가산자격증.png 파일찾기 이미지(bmp / jpg / png / gif) 또는 PDF 파일등록		

+ 추가

유의사항

-한식, 양식, 중식, 일식 조리기능사(조리산업기사, 조리기능장) 자격증 중 1개 이상 보유 시 30점 *자격증 개수 및 급에 따른 별도 가점치 없음 *응시원서 접수 마감일까지 취득한 자격증에 한함

× 선택삭제 ✔ 임시저장 □ 검수하기 < 이전단계 다음단계 >

▷ 자격증의 사본은 「파일찾기」 버튼을 누른 후 업로드 합니다.

▷ 다수의 가산자격증이 있을 경우 [+추가]버튼을 눌러 추가항목을 입력하여야 합니다

9

원서접수 방법 - 경력가점 등록

▷ 경력증명서의 사본은 「파일찾기」 버튼을 누른 후 업로드 합니다.

(테스트용)2026년 부산광역시교육청 상반기 교육공무직원(조리실무사) 채용 공고

• 응시작종 조리실무사 조리실무사(일반)

경력 가점 현재 전체 경력은 0개월 0일 입니다

선택	• 근무 기관		• 직종	
	• 근무 연한	개월/ 일	• 근로 기간	~
	• 첨부파일 등록	파일을 업로드 해주세요 파일찾기 ① 이미지(bmp / jpg / png / gif) 또는 PDF 파일등록		

+ 추가

경력인정범위

◦소속 기관장이 발행한 증명서 ◦부산광역시 관내 국·공·사립 각급학교(기관)에서 주15시간 이상 1개월 이상 연속하여 조리실무사(또는 조리사)로 근무한 경력 (사립유치원 경력 제외, 경력 합산 후 30일 미만 버림) ※ 경력증명서에는 직종명, 근무기간 및 주당 소정근로시간 표기(미표기시 경력 미인정) ※ 공고일 전일까지 경력 인정

× 선택삭제
✓ 임시저장
□ 검수하기
< 이전단계

▷ 다수의 경력입력은 [+추가]버튼을 눌러 추가항목을 입력하여야 합니다.

경력 가점 현재 전체 경력은 0개월 0일 입니다

선택	• 근무 기관		• 직종	
	• 근무 연한	개월/ 일	• 근로 기간	~
	• 첨부파일 등록	파일을 업로드 해주세요 파일찾기 ① 이미지(bmp / jpg / png / gif) 또는 PDF 파일등록		

+ 추가 다수의 가산자격증이 있을 경우 [+추가]를 눌러 추가항목에 입력하여야 합니다.

경력인정범위

-소속 기관장이 발행한 증명서 -부산광역시교육감 소속 공립 각급학교(기관) 또는 관내 사립학교에서 주15시간 이상 1개월 이상 연속하여 근무한 경력 (단, 사립유치원 경력 제외, 경력 합산 후 30일 미만 버림) *용시하는 직종의 경력만 인정(타 직종 경력 제외, 단, 조리사 경력은 인정) *공고일 전일까지 경력 인정

지우려면, 선택 후 삭제 클릭

선택	• 근무 기관		• 직종	
	• 근무 연한	개월/ 일	• 근로 기간	~
	• 첨부파일 등록	파일을 업로드 해주세요 파일찾기 ① 이미지(bmp / jpg / png / gif) 또는 PDF 파일등록		

× 선택삭제
✓ 임시저장
□ 검수하기
< 이전단계

10

원서접수 방법 - 접수하기

- ▷ 「경력가점」에서 「**접수하기**」버튼을 클릭하면 접수가 완료됩니다.
- ▷ 접수가 완료되면 접수완료 안내페이지가 나오므로 확인하기 바랍니다.
- ▷ 접수 후에는 [내 원서접수 현황 > 내 원서 목록]에서 수정할 수 있습니다.

채용공고

1

유의 및 동의사항

2

본인인증

3

인적사항 입력

4

필수자격 등록

5

가산자격 등록

6

경력가점 등록

7

접수완료

응시하신 원서접수가 정상적으로 접수되었습니다.

아래의 지원정보를 확인하시기 바라며 공고기간 내에는 수정이 가능합니다.

접수번호	A0002	성명	홍길동
채용공고명	(테스트용)2026년 부산광역시교육청 상반기 교육공무직원(조리실무사) 채용 공고		
응시직종	조리실무사(일반)		

✓

메인으로

11

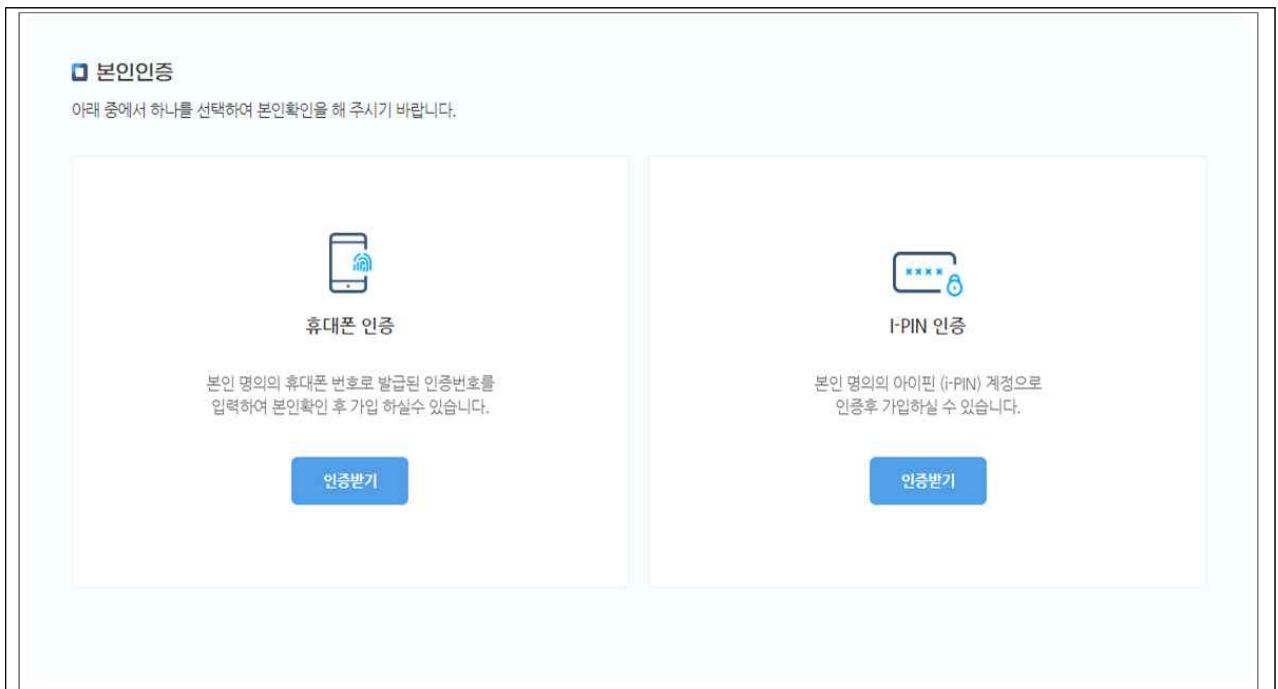
원서접수 방법 - 접수한 원서 확인

▷ 접수 후에는 [내 원서접수 현황 > 내 원서 목록]에서 조회할 수 있습니다.



▷ 휴대폰 인증 또는 아이핀을 이용한 본인인증 절차를 진행합니다.

▷ 원서접수 시 사용한 휴대폰, 인증서를 사용하여야 합니다.



▷ 「조회」버튼을 클릭하면 내 원서를 조회할 수 있습니다.

내 원서접수 현황

모두가 함께 만드는 안전하고 행복한 부산교육
교육공무직으로 도전해 보세요!

원서접수 목록

응시표 출력

합격자 조회

발령지 조회

성적 조회

원서접수 목록

전체 1건이 검색되었습니다

지원분야

검색

번호	지원분야	응시직종	접수일시	접수상태	조회 및 접수
1	(테스트용)2026년 부산광역시교육청 상반기 교육공무직원(조리실무사) 채용 공고	조리실무사	2026-03-10 15:57:31.0	접수완료	조회

1

12

원서접수 방법 - 내 원서 수정

▷ 접수완료 후에도 [내 원서접수 현황 > 내 원서 목록]에서 수정할 수 있습니다.



▷ 본인인증이 필요합니다.

▷ 「조회」버튼을 클릭하여 원서를 열람할 수 있습니다.



※ 원서를 임시저장하였거나, 반려한 경우에도 동일한 방법으로 원서를 열람합니다.

▷ 원서를 수정하고 반드시 「저장」 버튼을 눌러주기 바랍니다.

※ 원서 「접수완료」 상태인 경우, 수정할 내용이 없을 때에는 「저장」 버튼을 누를 필요가 없습니다.

▷ 한 번 원서를 제출하였더라도, 서류미비로 인해 반려되는 경우, 원서를 수정 후 다시 접수하지 않으면 응시할 수 없으므로 이점 유의하시기 바랍니다.

내원서접수 현황

모두가 꿈에 안고 있는 부산광역시교육청
교육공무직으로 도전해 보세요!

원서접수 목록
응시표 출력
합격자 조회
불합자 조회
성적 조회

원서접수 목록

1
유위 및 동의사항

2
본인인용

3
인적사항 입력

4
필수지려 등록

5
가산지려 등록

6
경력기입 등록

7
접수완료

(테스트용) 2026년 부산광역시교육청 상반기 교육공무직임(조리실무사) 채용 공고

용사직종
조리실무사
조리실무사(일반)

+ 사진등록

1 사진업로드 제한 5MB

■ 성명 (한글)

■ 성명 (한자)

■ 생년월일

년

월

일

■ 성별

☒ 남
 ☐ 여

■ 나이

세

■ 휴대전화번호

-

-

■ 주소

■ 장애인 여부

☐ 대상
 ☒ 비대상

■ 장애인편의자참신청서

파일을 업로드 하주세요

파일찾기

1 이미지(bmp / jpg / png / gif) 또는 PDF 파일등록

■ 장애인 등록증 사본

파일을 업로드 하주세요

파일찾기

1 이미지(bmp / jpg / png / gif) 또는 PDF 파일등록

■ 취업지원대상 여부

☐ 대상
 ☒ 비대상

■ 취업지원대상용영서

파일을 업로드 하주세요

파일찾기

1 이미지(bmp / jpg / png / gif) 또는 PDF 파일등록

[붙임 2]

장애인 편의지원 신청서

- 응시직종:
- 성 명:
- 생년월일:
- 연 락 처: 휴대전화 자택

상기 본인은 2026년 부산광역시교육청 상반기 교육공무직원 면접심사 시 아래와 같이 편의지원을 받고자 신청합니다.

장애유형	편의지원 요청 내용	편의지원 신청 사유	비고

※ 「장애인복지법 시행규칙」 제37조의 2에 해당하는 편의제공

첨부 장애인증명서 사본 1부.

2026년 4월 일

신청인: (서명)

부산광역시교육감 귀하

※ 응시자는 기재하지 말 것

○ 접수번호:

○ 응시번호: